



**British School,
Quito**
an Orbital Education School

Actividades Extracurriculares

Padres y representantes de estudiantes

Con el programa de actividades extracurriculares el Colegio busca complementar la formación integral de los estudiantes, ofreciendo alternativas diferentes a las académicas en las que puedan desarrollar sus habilidades, talentos e intereses personales, fortalecer sus habilidades sociales y utilizar adecuadamente su tiempo libre.

Horario

Las actividades extracurriculares se ofrecen en el siguiente horario:

Lunes a jueves, de 15:30 a 16:30

Opción 1

Los estudiantes pueden inscribirse en un mínimo de 1 actividad es decir su asistencia será de 2 veces a la semana, un total de 8 clases al mes.

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves
Fútbol		Fútbol	

Otra opción es que escoja 2 actividades y asista a cada una de ellas un día a la semana, de igual manera serían 8 clases al mes.

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves
Fútbol		Alemán	

También pueden optar por dos opciones. Por ejemplo: Si mi hijo escoge fútbol y karate, debe asistir a cuatro clases según los días en que las actividades sean llevadas a cabo, en este caso.

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves
Fútbol	Karate	Fútbol	Karate

Opción 2

En esta opción los estudiantes pueden escoger 3 actividades, es decir asistirán 3 veces a la semana a una actividad diferente, un total de 12 clases al mes.

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves
Kiru	Fútbol		Karate

Opción 3

Si escoge 4 opciones fútbol, cerámica, CrossFit y origami, mi hijo debe escoger a que clases asistirá, un total de 16 clases al mes.

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves
Fútbol	Origami	Fútbol	Origami
Baile	Cerámica	CrossFit	Cerámica

Los inscritos en las actividades deportivas deben vestir ropa adecuada y traer el equipo necesario (si fuese requerido), en todas las actividades los profesores pueden solicitar se traiga cierto tipo de material.

Cada actividad tendrá un límite mínimo de estudiantes inscritos para que pueda abrirse. Si al finalizar la semana de inscripciones, no se logra completar el cupo, la Coordinación de Extracurriculares contactará a los padres para ofrecer otras alternativas. Las actividades también tienen un cupo máximo, que se determina con base en la capacidad de los espacios en que se dictan las actividades y en el número de estudiantes que los profesores pueden atender de manera adecuada.

Inscripciones

Las inscripciones a actividades extracurriculares se realizarán por internet al terminar la semana de prueba. Sandy enviara un correo electrónico con la información pertinente. Las inscripciones y registro de actividades serán hasta las **14:00** del día **martes 28 de febrero del 2023** y las **actividades empezarán el miércoles 01 de marzo.**

Cada padre de familia debe cerciorarse de que no se presente cruce de horario entre las actividades

Una vez cubierto el cupo de máximo de estudiantes **no** habrá posibilidad de agregar más estudiantes en la actividad, si existiese gran demanda por una actividad se

evaluará la posibilidad de agregar más días a la semana para dicha actividad y así cubrir la demanda.

Semana de prueba

Se destinará una semana exclusivamente para que los estudiantes asistan a las actividades que ellos escojan para que de esta manera conozcan de que se trata cada actividad, y posteriormente decidir cuáles serán sus opciones definitivas por el resto del periodo de actividades extracurriculares.

Nota: La semana de prueba no tendrá costo.

Después de la semana de inscripciones no se realizarán cambios de estudiantes a otras actividades.

Primer día de Actividades Extracurriculares

Desde el primer día de clases de las Actividades Extracurriculares, los estudiantes se deben dirigir al lugar asignado a cada actividad, habrá profesores que brindaran ayuda, guía y supervisión.

Solicitamos dialogar y llegar a un acuerdo con las actividades que los estudiantes van a tomar, como ya fue mencionado no habrá la posibilidad de cambios después de la semana de prueba.

Es compromiso de los padres y estudiantes que una vez inscritos en la actividad extracurricular, los estudiantes se comprometen a asistir regular y puntualmente a clases, así como a cumplir con las instrucciones y reglas establecidas por el profesor de cada actividad.

Las clases se llevarán a cabo de acuerdo con la programación establecida. Si por alguna circunstancia el Colegio se ve en la necesidad de cancelar una clase, se informará oportunamente a los padres. Si un estudiante no puede asistir a una o más clases de las actividades extracurriculares, su ausencia deberá ser informada por los padres de familia a la Coordinación de actividades extracurriculares (otabango@britishschoolquito.edu.ec), indicando la razón de la ausencia.

Ingresos extemporáneos

Es posible tramitar ingresos extemporáneos a las actividades a lo largo del año escolar, siempre y cuando haya cupos disponibles y el profesor de la actividad

autorice el ingreso. Esto aplica para estudiantes nuevos. Todos los ingresos sin excepción deben ser tramitados a través del coordinador de actividades extracurriculares.

Solo se cobrarán las clases a partir de la fecha en la que se solicita el ingreso.

Abandono de la actividad extracurricular

Todos los retiros de las actividades extracurriculares sin excepción deben ser tramitados con el coordinador de actividades extracurriculares. Es necesario indicar claramente las razones del retiro.

Independientemente de la fecha de retiro, no habrá reembolsos.

Situaciones específicas

Para atender situaciones específicas que se presenten en las actividades extracurriculares, se debe seguir el conducto regular establecido por el Colegio y que se describe en el Manual de Convivencia. En el caso particular de las actividades extracurriculares la primera instancia es el profesor de la actividad, luego la Coordinación de Actividades Extracurriculares y si es el caso, el director del colegio.

Transporte y retiro de los estudiantes

En este momento el colegio **no** ofrece transporte al terminar la jornada de extracurriculares. Sin embargo, más adelante analizaremos la posibilidad de abrir este servicio.

Es deber de los padres de familia comprometerse en recoger al estudiante además de la puntualidad con que lo hace. La hora de finalización de las actividades es a las 16:30 con 15 minutos de espera por cualquier eventualidad que pueda presentarse. Cada profesor de la actividad será el responsable de entregar al estudiante o en su defecto el coordinador de actividades extracurriculares.

El profesor de cada actividad se verá obligado en informar si el padre o representante de un estudiante llega atrasado en reiteradas ocasiones. En el caso de que hubiesen más de 2 atrasos en la semana en recoger al estudiante esto será sancionado con una multa al representante a manera de compensación por el tiempo extra del tutor. Si los atrasos son constantes, es decir sobrepasa el 30% de

la asistencia mensual del estudiante, esto podría resultar en la cancelación del servicio de extracurriculares del estudiante.

Si el representante no pudiese asistir en algún momento a retirar al estudiante y asigna una tercera persona para que lo retire, esto debe ser informado inmediatamente al coordinador de actividades extracurriculares o a la secretaria Sandy Pazmiño. Debe detallar los nombres completos de la persona y parentesco, para más seguridad puede adjuntar una foto de la cédula / pasaporte.

Precios

En base a lo indicado anteriormente y respecto a la cantidad de actividades en la sección horarios los valores mensuales serán:

<i>Opción 1</i> El valor mensual por 2 clases a la semana un total de 8 clases al mes son 60	\$
<i>Opción 2</i> El valor mensual por 3 clases a la semana y un total de 12 clases al mes son 85.50	\$
<i>Opción 3</i> El valor mensual por 4 clases a la semana y un total de 16 clases al mes son	\$115.50

Los pagos deberán realizarse al comienzo de cada mes hasta el día 10, si hubiese un retraso en el pago de este servicio el departamento de finanzas del colegio se comunicará con usted. Si existe mora en el pago de esté haber el colegio podrá establecer pago de penalidades por pagos fuera de la fecha límite.

Sr. David Jones

Director

Sr. Oscar Tabango

Coordinador del programa de extracurriculares



Acuerdo de términos y condiciones actividades extracurriculares

Agreement of terms and conditions extracurricular activities

Padres de familia - Parents

Fecha - Date: ____ / ____ / 2023

Firmo la presente, comprometiéndome a cumplir y hacer cumplir todos los puntos estipulados en el presente documento por el tiempo que mi hija(o) permanezca en el programa de extracurriculares de The British School Quito.

I sign this document, committing myself to comply and enforce all the points stipulated in this document for as long as my daughter remains in the extracurricular programme of The British School Quito.

Nombre del representante/s - Parent's name:

Nombre del estudiante/s - Student's name:

Año del estudiante/s - Student's year:

Mi hija/o tomara la opción - My child will take the option:

1 – 2 – 3 (Puede verlas en la sección horarios- See the timetable part)

Firma del representante/s - Parent's signature

Nota: Puede enviar este acuerdo lleno vía correo electrónico a manera de foto o escaneado o también de manera física con el/ la estudiante el primer día de actividades extracurriculares, *lunes 06 de marzo*.

Note: You can send this agreement filled out via email as a photo or scan or also physically with the student on the first day of extracurricular activities, **Monday, March 06th**.

Extracurricular activities

Parents and student representatives

BSQ's extracurricular programme is designed to complement our development of well rounded students, offering varied alternatives to our academic programme. These activities are designed to develop and enhance student abilities, talents and personal interests, as well as strengthening social skills and guiding students as to how they can use their free time appropriately.

Timetable

Extracurricular activities are offered at the following times:

Monday to Thursday, from 3:30 p.m. to 4:30 p.m.

Option 1

Students can enroll for a minimum 2 sessions a week, for a total of 8 classes per month. This could be through one activity or a combination of activities.

Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday
Football		Football	

Another option is to choose 2 activities and attend each of them one day a week, in the same way it would be 8 classes per month.

Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday
Football		German	

They can choose a varied range of options. For example: If the student chooses football and karate, he must attend four classes according to the days in which the activities are carried out.

Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday
--------	---------	-----------	----------

Football	Karate	Football	Karate
----------	--------	----------	--------

Option 2

In this option, students can choose 3 activities, that is, they will attend a different activity 3 times a week, a total of 12 classes per month.

Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday
Kirur	Football		Karate

Option 3

If the student chooses 4 options football, pottery, dance and origami, the student must choose which classes he will attend, a total of 16 classes per month.

Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday
Soccer	Origami	Soccer	Origami
Dance	Pottery	CrossFit	Ceramics

Those students enrolled in sports activities must wear appropriate clothing and bring the necessary equipment (if required). In all activities, teachers may request that certain types of material be brought.

Each activity will have a minimum limit of students enrolled so that it can be opened. If at the end of the registration week, it is not possible to fill the space, the Extracurricular Coordination will contact the parents to offer other alternatives. The activities also have a maximum quota, which is determined based on the capacity of the spaces in which the activities are taught and the number of students that the teachers can adequately attend to.

Registrations

Registration for extracurricular activities will be done online at the end of the test week. Sandy will send an email with the pertinent information. Registration of

activities will be until **2:00 p.m. on Thursday, February 28th, 2023.** **The beginning of activities will be on Wednesday, March 01st, 2023.**

Each parent must make sure that there is no clashes between activities

Once the maximum number of students is covered, there will be no possibility of adding more students to the activity. If there is great demand for an activity, the possibility of adding more days a week for said activity will be evaluated to cover the demand.

Trial week

A week will be allocated exclusively for the students to attend the activities they choose so that in this way they know what each activity is about, and later decide what their final options will be for the rest of the period of extracurricular activities.

Note: The trial week will be free of charge.

After the registration week there will be no changes of students to other activities.

First day of Extracurricular Activities

From the first day of classes for Extracurricular Activities, students must go to the place assigned to each activity, there will be teachers who will provide help, guidance and supervision.

We request to dialogue and reach an agreement with the activities that the students are going to take, as it was already mentioned there will be no possibility of changes after the trial week.

It is the commitment of parents and students that once enrolled in the extracurricular activity, students agree to attend classes regularly and punctually, as well as to comply with the instructions and rules established by the teacher for each activity.

Classes will be held according to the established timetable. If for any reason the school finds it necessary to cancel a class, parents will be informed in a timely manner. If a student cannot attend one or more classes of extracurricular activities, the absence must be reported by the parents to the Coordination of extracurricular activities (otabango@britishschoolquito.edu.ec), indicating the reason for the absence.

Untimely registration

It is possible to process untimely admissions to activities throughout the school year, as long as there are places available and the teacher of the activity authorizes the entry. This applies to new students. All admissions without exception must be processed through the coordinator of extracurricular activities.

Classes will only be charged from the date on which admission is requested.

Quit from extracurricular activity

All leavings from extracurricular activities without exception must be processed with the coordinator of extracurricular activities. It is necessary to clearly indicate the reasons for the withdrawal.

Regardless of the quit date, there will be no refunds.

Specific situations

To address specific situations that arise in extracurricular activities, the regular conduct established by the school and described in the Coexistence Manual must be followed. In the particular case of extracurricular activities, the first instance is the teacher of the activity, then the Coordination of Extracurricular Activities and, if applicable, the director of the school.

Transportation and pick up of students

The school does not offer transportation at the end of the extracurricular day. However, we will analyze the possibility of opening this service.

It is the duty of the parents to commit to picking up the student in addition to the punctuality with which she does so. The end time of the activities is at 4:30 p.m. with a 15-minute wait for any eventuality that may arise. Each teacher of the activity will be responsible for delivering it to the student or, failing that, the coordinator of extracurricular activities.

The teacher of each activity will be obliged to inform if the parent or representative of a student is repeatedly late.

In the event that there are more than 2 lateness in the week in picking up the student, this will be penalized with a fine to the representative as compensation for the extra time of the tutor. If the delays are constant, that is, it exceeds 30% of

the student's monthly attendance, this could result in the cancellation of the student's extracurricular service.

If the representative could not attend at any time to pick up the student and assigns a third person to pick him up, this must be reported immediately to the coordinator of extracurricular activities or to the secretary Sandy Pazmiño. You must detail the full names of the person and relationship, for more security you can attach a photo of the ID / passport.

Prices

Based on the above and regarding the number of activities in the schedules section, the monthly values will be:

<i>Option 1</i> The monthly value for 2 classes a week a total of 8 classes a month is \$60
<i>Option 2</i> The monthly price for 3 classes a week and a total of 12 classes a month are \$85.50
<i>Option 3</i> The monthly price for 4 classes a week and a total of 16 classes a month is \$115.50

Payments must be made at the beginning of each month until the day 10th. If there is a delay in the payment of this service, the school's finance department will contact you. If there is a delay in the payment, the school may establish penalties fees for payments out of the deadline.

Mr. David Jones

Principal

Mr. Oscar Tabango

Extracurricular programme coordinator



Acuerdo de términos y condiciones actividades extracurriculares

Agreement of terms and conditions extracurricular activities

Padres de familia - Parents

Fecha - Date: ____ / ____ / 2023

Firmo la presente, comprometiéndome a cumplir y hacer cumplir todos los puntos estipulados en el presente documento por el tiempo que mi hija(o) permanezca en el programa de extracurriculares de The British School Quito.

I sign this document, committing myself to comply and enforce all the points stipulated in this document for as long as my daughter remains in the extracurricular programme of The British School Quito.

Nombre del representante/s - Parent's name:

Nombre del estudiante/s - Student's name:

Año del estudiante/s - Student's year:

Mi hija/o tomara la opción - My child will take the option:

1 – 2 – 3 (Puede verlas en la sección horarios- See the timetable part)

Firma del representante/s - Parent's signature

Nota: Puede enviar este acuerdo lleno vía correo electrónico a manera de foto o escaneado o también de manera física con el/ la estudiante el primer día de actividades extracurriculares, *lunes 06 de marzo*.

Note: You can send this agreement filled out via email as a photo or scan or also physically with the student on the first day of extracurricular activities, **Monday, March 06th**.